

# 新型コロナウイルス感染症 予防策ガイドライン

2020年6月17日更新

公益財団法人 全日本ボウリング協会



# もくじ

- 本ガイドラインの運用にあたって
- 感染防止のための基本姿勢
- 感染予防策
  - 共通
  - 協会主催大会
  - 理事会・評議員会・委員会
  - 強化合宿
  - 研修会・資格認定会・指導会

イベント参加後2週間以内に  
新型コロナウイルス感染症を発症したら…

**全日本ボウリング協会事務局へご連絡ください**

**info@jbc-bowling.or.jp**

**電話 03-6804-5605** (平日10時~16時)

- 参加したイベントの名称・日時
- 氏名・連絡先電話番号 をお知らせください。

JBCの新型コロナウイルス感染症への対応 最新情報は協会ホームページをご覧ください。

<http://www.jbc-bowling.or.jp/coronavirus/>



# 本ガイドラインの運用にあたって

- 本ガイドラインは、(公財)全日本ボウリング協会が主催する大会・イベントに適用します。
- 感染防止のため主催者が実施する事項や参加者が遵守すべき事項を、本ガイドラインに記載しています。  
【感染防止のための基本姿勢】ページには、全ての事業に共通する、遵守すべき事項を記載しています。  
【各事業での感染予防策】ページには、**参加者が行う事項を赤字で**、主催者が参加者に指示したり準備をする事項を黒字で記載しています。
- 感染防止のため、本ガイドラインの記載事項および主催者が決めたその他の措置の遵守、主催者の指示に従ってください。
- イベント当日は、本ガイドラインの各事項がきちんと遵守されているか、会場内を定期的に巡回し確認します。
- イベント参加者より提出を求めた書面については、万が一感染者が発生した場合に備え、個人情報の取扱いに十分注意しながら、一定期間（少なくとも1ヶ月以上）保存します。
- イベント後に参加者から新型コロナウイルス感染症を発症したとの報告があった場合や、地域の生活圏において感染拡大の可能性が報告された場合の対応については、施設の立地する自治体の衛生部局等の方針に従います。
- 本ガイドラインの内容は、政府の新型コロナウイルス感染症対策の基本的対処方針等に基づき、予告なく変更する場合がありますのでご了承ください。

# 感染防止のための基本姿勢

- 以下の事項に該当する場合は、自主的に参加を見合させてください。  
(イベント当日に書面で確認します。また、主催者より参加および入場をお断りする場合があります)
  - 体調がよくない場合（例：発熱・咳・咽頭痛などの症状がある場合）
  - 同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる場合
  - 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触がある場合
- マスクを持参し、着用してください。（参加受付時や着替え時等のスポーツを行っていない際や会話をする際にはマスクを着用する）
- こまめに手洗い、アルコール等による手指消毒を実施してください。
- 他の参加者、主催者スタッフ等との距離（できるだけ2m以上）を確保してください。（障がい者の誘導や介助を行う場合を除く）
- イベント中に大きな声で会話、応援等をしないでください。
- 感染防止のために主催者が決めたその他の措置を遵守し、主催者の指示に従ってください。
- イベント参加後2週間以内に新型コロナウイルス感染症を発症した場合は、主催者に対して速やかに濃厚接触者の有無について報告してください。
- イベント前後のミーティング等においても、3つの密（密閉・密集・密接）を避けてください。

# 感染防止のための基本姿勢

イベント当日、所定の「新型コロナウイルス感染症リスクチェックシート」にて下記を確認します。

- 体調不良の有無（例：発熱・咳・咽頭痛などの症状）
- 同居家族や身近な知人に感染が疑われる方の有無
- 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触の有無
- 参加者の氏名、住所、連絡先など

提出いただけない場合、感染可能性が疑われる場合には、入場やイベントへの参加をお断りする場合があります。

提出いただいた書面は、万が一感染者が発生した場合に備え、個人情報の取扱いに十分注意しながら、一定期間（少なくともカ月以上）保存します。

新型コロナウイルス感染症リスクチェックシート		公益財団法人全日本ボウリング協会	
年	月	日	※事業名
フリガナ	姓	名	会員番号
氏名			— —
生年月日	年	月	日 満 歳
〒	電話（携帯）	—	—
住所	都道府県		
直近2週間以内の該当する項目に☑ (時期)			
<input type="checkbox"/> 平熱を超える発熱があった（おおむね37度5分以上） ( )			
<input type="checkbox"/> 咳（せき）、のどの痛みなど風邪の症状があった ( )			
<input type="checkbox"/> だるさ（倦怠（けんたい）感）、息苦しさ（呼吸困難）があった ( )			
<input type="checkbox"/> 嗅覚や味覚の異常があった ( )			
<input type="checkbox"/> 体が重く感じる、疲れやすい等 ( )			
※コロナウイルス感染症属性と、他の人の感染が疑われる場合は、必ず本紙を提出して下さい。			
過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触の有無			
※ 記入された内容および期間中の体調等に基づき、当事業への参加を見合わせていただく場合があります。この場合、当協会は大会施設使用料および参加費については全額または一部を返金いたしますが、その他の費用については負担しかねます。			
※ 当協会は、本紙を上記目的のため一定期間保管いたします。			
私は、上記の事項について同意します。			
令和	年	月	日
本人署名	印	親権者署名	印
【主催者記入欄】			
受付時 検温	度	分	入場可否 可・不可

**SAMPLE**

# 感染予防策【共通】

## 全般

- 他の参加者、主催者スタッフ等との距離（最低1m、出来れば2m）の維持を確保する。（障がい者の誘導や介助を行う場合を除く）
- 参加者はマスクを持参のうえ、会場内では原則として着用する。
- 他者との距離を2m取れない場合は、お互いにマスクをする。
- 極力、顔に触れない。（触れる前には手指を消毒する）ドアノブや手すりなどに極力触れない。
- 定期的に換気する。（出入口・窓の開放、換気扇の使用）
- 主催者は、参加者に発熱等あった場合に備え、休日診療を行っている病院や、感染が疑われた場合の連絡先を控えておく。
- 複数の参加者が触ると考えられる場所をこまめに消毒する。
- 主催者ならびに主管役員、運営スタッフは場内でのマスク着用を義務とする。

# 感染予防策【共通】

## 入場時・館内移動

- 初回入場時に所定のチェックシートに記入し提出する。
- サーモグラフィーもしくは非接触型体温計により体温を計測し、37・5度以上の選手・監督・関係者の入場を禁止する。
- 入場口に設置したアルコール消毒液等で、手指を消毒する。
- マスクの有無を確認し、着用していない者の入場を認めないものとする。
- 館内移動時にはエレベーターより階段を利用する。やむを得ずエレベーターを利用する場合は、密な状態を避け、ボタンに直接触れない。

## 洗面所

- 手洗いは30秒以上、石鹼を使って行う。
- ジェットタオル（風で水滴を吹き飛ばすもの）は使用禁止とする。ペーパータオルもしくは各自のハンカチ・タオルを使用する。
- トイレの蓋を閉めて汚物を流す。
- トイレ内の複数の参加者が触れると考えられる場所（ドアノブ、水洗トイレのレバー等）をこまめに消毒する。

# 感染予防策【協会主催大会】

## 入場受付

- 無観客で開催する。
- 入口にて、IDカードとともに参加賞等を個別に配布する。（個別に袋詰めする）
- **間隔を空けて並ぶ。**
- 順番待ちの並ぶ場所に目印を設置する。
- 受付テーブル前面にビニールシートを設置する。

## 競技受付

- 会員証・ボール検査合格証をチェックする窓口と集金する窓口を分け、集金業務を一元化する。
- **競技受付は監督もしくは代表者が全選手・全チーム分一括で行う。**
- 広いスペースで行う。（好天の場合は屋外で行うなど）
- 複写スコアカードは極力使用せずに競技運営を行う。（センター発行のスコア一覧等を活用するなど、極力工夫する）
- 鉛筆、クリアファイルは配布しない。
- **各種費用を現金で徴収する場合、選手はお釣りが発生しないよう事前に用意する。**
- 各種費用を徴収する場合、主管連盟はトレーを用意して、現金には触れない。

# 感染予防策【協会主催大会】

## 監督会議

- 会場の広さによっては、2回に分けて行う場合がある。
- 注意事項説明のみとし、時間を短縮する。（出席役員紹介、挨拶等は割愛する）
- **監督・役員それぞれソーシャルディスタンスを保って着席する。**

## ボール登録・ボール置き場

- 受付テーブル前面にビニールシートを設置する。
- 使用ボール登録記入用紙をホームページに掲載し、事前に記入可能とする。
- 性別、シフト、都道府県、地区等を基準として、ボール登録時間もしくはボール登録場所を分けて混雑を緩和する。前日にもボール登録を行う。
- **選手はお釣りが発生しないよう事前に用意する。**
- 広いスペースで行う。（好天の場合は屋外で行うなど）
- 主管連盟はトレーを用意して、現金には触れない。
- **当日検量は極力行わない。選手は事前に各都道府県にてボール検査合格証を発行する。**
- 従来よりもボール置き場スペースを広く確保する。（可能な会場のみ）
- **ボール置き場内での休憩、飲食は禁止する。**

# 感染予防策【協会主催大会】

## 投球中

- 競技開始前の挨拶では、握手はしない。
- マスクを着用しての競技を認める。
- ハンドタッチは禁止とする。（チームメンバー同士でも禁止）
- ボールを拭くタオルは各自のものを使用する。（会場センターのものは用意しない）
- アピールは挙手により行う。（各ボックスにアピール用の旗（赤旗・黄旗）は置かない。）
- こまめな水分補給を行う。
- スコアカードを記入する鉛筆・ペンは各自で用意する。
- 選手はコンソールモニターには触らない。（次のゲームへ進む場合は審判員またはセンタースタッフを呼ぶ）
- 競技スケジュールやその他競技上、許容されうる場合にはボックス内的人数を減らしてシフト制にする。
- 応援者は声援を禁止する。
- 競技中に叫んだり、大声を出すのは禁止する。
- 他選手の競技用具には触れない。（スペアボールを渡すなど）
- 競技終了後は必ず手洗いを行い、発生したごみは必ず各自で処分する。
- やむを得ない場合を除き、競技終了後は速やかに会場を出る。

# 感染予防策【協会主催大会】

## 開会式

- ボウラーズベンチ内の選手、役員はマスクを着用する。
- ボウリングシューズは各自のものを使用する。（ハウスシューズは不可）
- 連盟旗入場、大会旗入場、優勝杯返還、開会宣言、選手宣誓は行わない。国歌斉唱は国歌吹奏とする。

## 表彰式・閉会式

- オフィシャルカメラマン以外の記念撮影は禁止する。（公式SNS等で写真・映像を公開する）
- ボウリングシューズは各自のものを使用する。（ハウスシューズは不可）
- 選手は基本的にマスクを着用する。（写真撮影時のみ外す）
- 個人戦の場合、表彰台の間隔を広くとる。チーム戦の場合、表彰台の間隔を広くとりつつ、表彰を分けて行う。（1～3位、4～6位で2回に分けて行うなど）
- 出席役員はマスクを着用する。
- 表彰選手の待機ボックスはスペースを広くとる。
- 表彰と閉会挨拶のみとする。（感謝状贈呈、国歌吹奏、大会旗退場、閉会宣言は割愛する）
- プレゼンターはフェイスシールドもしくはマスクを着用する。メダルは選手の首にはかけずに手渡し（受け取った選手が各自で首にかける）、握手はしない。

# 感染予防策【協会主催大会】

## その他

- 会場内での食事は禁止する。（会場に併設されている飲食店内では可）
- 食事中、対面での着席は避け、会話は控える。
- 宿泊の際は、極力シングルルームを利用する。
- マスコミの入場は原則不可とする。写真はオフィシャルカメラマン撮影のものを提供する。
- マスコミによる選手取材は原則として、選手了承のもと連絡先を交換しての事後電話取材とする。

# 感染予防策【理事会・評議員会・委員会】

## 会議中

- 1回あたりの会議時間を最大60分とし、長引く場合には休憩を挟む。
- 資料等はスタッフが手指消毒のうえ、参加者に配布する。
- 1テーブル1名～2名で、間隔をあけて着席する。
- 必ずマイクを使用して発言する。（遠距離でも聞こえるように）質問者はテーブルスタンドつきマイクを使用し、マイク回し担当者のみがマイクに触れること。マイク回し担当者以外がマイクに触れた場合、その都度アルコール消毒する。

# 感染予防策【強化合宿】

## 開始式・座学・終了式

- 講義時間を30分程度とし、長引く際は休憩時間を設ける。
- 室内への立ち入りは参加者、役員、スタッフ等のみとする。
- 登壇者との距離を対面で2m以上あける（マイクを使用する）
- 長机に1名掛けまたは2名掛けとし、席と席、人との距離（最低1m、出来れば2m）を確保する
- 資料等はスタッフが手指消毒のうえ、参加者に配布する。

## 食事

- 各人用に盛り付けられた食事は、人と分けたりしない。
- 食事中は会話をしない。
- できるだけ個別盛り付けまたは弁当形式とする。
- 飲食物を手にする前に、手洗い、手指消毒を行う。
- 果物等の食品については、参加者が同じトング等で大皿から取り分ける方式を避け、一人分を小皿に取り分けたものを参加者に提供するなど、工夫を行う。
- 席と席、人との距離（最低1m）を確保して着席する。

# 感染予防策【強化合宿】

## ストレッチ・トレーニング・ランニング

- ストレッチは個人単位でできる動作のみ行う。（2人組の動作をしない）
- ストレッチは人との距離（最低1m、出来れば2m）を確保して行う。
- マシントレーニング、道具を共用するトレーニングはしない。
- 飲料水は各個人で管理する。
- ランニングでマスク着用の場合は、走行距離・時間の設定を調整する。
- ランニングおよびウォーキング時など、十分な距離を取りつつ、並走や斜め後方の位置取りを推奨するなど、間隔を空けてして実施する。
- ランニングのロードワークは集団一斉ではなく、1人ずつ数秒間をおいて出発する。

## 宿泊

- 個室には本人以外の入室厳禁とする。
- シングルルームを利用、または1室あたりの利用人数を極力少なくする。

## 輸送

- 乗車時は窓を開けて十分換気する。
- 送迎バス利用の場合は乗車人数を少なめに調整し、席と席との距離（最低1m、出来れば2m）を確保して着席する。

# 感染予防策【強化合宿】

## 投球中

- 競技開始前の挨拶では、握手はしない。
- ボールを拭くタオルは各自のものを使用する。（会場センターでは用意しない）
- ポックス内の人数を少なめに調整する。
- BGMの音量を最小限にする。
- 接近しての会話や、大声での会話をしない。
- 競技中に叫んだり、大声を出すのは禁止する。
- ハンドタッチは禁止とする。（チームメンバー同士でも禁止）
- 他選手の競技用具には触れない。（スペアボールを渡すなど）
- マスクを着用しての競技を認める。
- ボール置き場では室内の滞在時間を短くし、滞在人数が多い場合には交替で入場する。
- 従来よりもボール置き場スペースを広く確保する。（可能な会場のみ）
- 競技終了後は必ず手洗いを行い、発生したごみは必ず各自で処分する。

## その他

- 参加者の集合写真撮影はしない。（事業報告に必要な写真は、参加者数名を選出、旗を持ってもらい撮影）

# 感染予防策【研修会・資格認定会・指導会】

## 受付

- 受付は省略する場合がある。（代わりとして開始式前に点呼を行う）
- **間隔を空けて並ぶ。**
- 順番待ちの並ぶ場所に目印を設置する。
- 会場の収容人数が、参加人数を上回る会場で開催する。

## 開始式・座学・終了式

- 講義時間を30分程度とし、長引く際は休憩時間を設ける。
- **室内への立ち入りは参加者、役員、スタッフ等のみとする。**
- **長机に1名掛けまたは2名掛けとし、席と席、人との距離（最低1m、出来れば2m）を確保する**
- 登壇者との距離を対面で2m以上あける（マイクを使用する）
- 資料等はスタッフが手指消毒のうえ、参加者に配布する。

# 感染予防策【研修会・資格認定会・指導会】

## 投球中

- 競技終了後は必ず手洗いを行い、発生したごみは必ず各自で処分する。
- 競技開始前の挨拶では、握手はしない。
- ボールを拭くタオルは各自のものを使用する。（用意できなかった場合は会場センターのものを借りてもよいが、他者と共に使用せずに使用する）
- ボックス内の人数を少なめに調整する。
- BGMの音量を最小限にする。
- 接近しての会話や、大声での会話をしない。
- 競技中に叫んだり、大声を出すのは禁止する。
- ハンドタッチは禁止とする。
- 他選手の競技用具には触れない。
- マスクを着用しての競技を認める。

## その他

- 参加者の集合写真撮影はしない。(事業報告に必要な写真は、参加者数名を選出、旗を持ってもらい撮影)